

窓口に来た人	現住所	南国市大塚甲2301番地		申請の種類	件数
	フリガナ	ナンコク タロウ		固定資産評価証明	
	氏名	南国 太郎 (TEL 090-xxxx-xxxx) 大(昭)平・令●年●月●日生		閲覧(公図・土地一覧表)	
	証明が必要な人との続柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員(続柄) <input checked="" type="checkbox"/> その他 ※その他に <input checked="" type="checkbox"/> を入れた方は、委任状が必要です。		名寄帳	
どなたの証明が必要ですか	現住所(所在地)	※本人の場合は記入不要 南国市●●●●12-34		無資産証明	
	フリガナ	ナンコク ハナコ		住宅用家屋証明	
使用目的	氏名(法人名)	南国 花子 明・大(昭)平・令▲年▲月▲日生		公課証明	
	○で囲んでください 借入申込・保証人・高額医療・就学支援・特定疾患・児童手当・保育入園 奨学金・授業料免除・公営住宅(申込・収入申告)・年金受給・扶養・健康保険 登記・相続・建築・入札参加・耐震診断(工事)・補助金申請・在留期間更新 確定申告・その他()				所得課税証明 (年度)
備考	本人確認		<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 身体障がい者手帳 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 司法書士会員証 <input type="checkbox"/> その他()	納税証明 (年度)	1
				<input checked="" type="checkbox"/> 市税等に滞納がない証明 証明	
				手数料	
				証明 閲覧 コピー料 臨時ナンバー 合計 ¥ 枚数 税務課取扱者 枚	

記入見本

委任状

代理人 (窓口へ来る人)	住所	南国市大塚甲2301番地	
	氏名	南国 太郎	大(昭)平・令●年●月●日生
《委任事項》該当するものに <input checked="" type="checkbox"/> してください			
<input type="checkbox"/> 所得課税証明	通	<input type="checkbox"/> 公課証明	通
<input type="checkbox"/> 納税証明	通	<input type="checkbox"/> 固定資産評価証明	通
<input checked="" type="checkbox"/> 市税等に滞納がない証明	1 通	<input type="checkbox"/> 名寄帳・無資産証明	通
<input type="checkbox"/> 証明	通	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明	通
		<input type="checkbox"/> 閲覧・その他	通
私は上記のものを代理人として所定の権限を委任します。 令和●年●月●日			
《委任者》			
住所(所在地)		南国市●●●●12-34	
・所得課税証明が必要な方で、現住所が南国市以外の場合は南国市でのご住所もご記入ください。			
(署名 又は 記名・押印)			
氏名(法人名)		南国 花子	
生年月日		明・大(昭)平・令▲年▲月▲日生	
		(連絡先) 電話番号 088-000-0000	

※この委任状は、委任する本人がすべて記入してください。

やむを得ず代筆する場合は委任者の印鑑が必要となります。

※申請時には代理人の本人確認書類(運転免許証等)が必要です。

※法人の場合は、所在地、法人名、代表者氏名を記入し、法人の代表者印を押印してください。