

記入例

ゆうちょ銀行を除く金融機関の場合

※振込依頼書は 2 枚目まで記入・押印し、金融機関窓口までご提出ください。

金融機関への提出日
をご記入ください。指定
南国市 指定代理 金融機関 御中南国市学校給食費口座振替依頼書
自動払込受付通知書

口座情報等をご記入ください。

令和 年 月 日

押印をお願いします

金融機関・ゆうちょ銀行のどちらか一方に記入してください。

口座名義人	おとこ	〒 783 - 0004	電話番号	090 - 1234 - 5678	お届け印 ゆうちょ銀行は 不要	
	フリガナ	南国市大塚甲 1-2-3 ライスマンション 123 号				
	おなまえ	ナンコク コメオ 南国 米夫				
	金融機関名	南国	☐ 農協 ☒ 銀行 ☐ 金庫	南国支 店		金融機関コード 0 1 2 3 4 5 6
				社 別 ☒ 1. 普通 ☐ 2. 当座	口座番号 0 1 2 3 4 5 6	

“ゆうちょ銀行を除く”金融機関の場合
こちらの欄は記入・押印していただく
必要はありません。

※ゆうちょ銀行自動払込み規定が適用されます。

南国市学校給食費を南国市制定の口座振替制度により納入したいので、裏面記載の約定(ゆうちょ銀行は除く)により依頼します。

届出内容	☒ 新規 ☐ 2. 解約 (ゆうちょ銀行を除く) ☐ 3. 口座変更 ☐ 4. 金融機関変更
------	--

2 枚目に記入欄があります。
必ず、記入をしてください。

“新規”の箇所に✓を入れます。

金融機関受付印

- 届 出 印—預金通帳に使っている印鑑を押印してください。
- 捨 印—2 枚目以降も忘れず押印してください。
- 裏面約定—必ずお読みください。

2 枚目記入例に続きます

※裏面約定も必ずお読みください

(金融機関保管用) ㊤

記入例

ゆうちょ銀行を除く金融機関の場合

※振込依頼書は2枚目まで記入・押印し、金融機関窓口までご提出ください。

南国市長 様

南国市学校給食費口座振替申込書
自動払込受付通知書

1枚目の記載が複写されます。

押印をお願いします

金融機関・ゆうちょ銀行のどちらか一方に記入してください。

1枚目の記載内容が複写されます。

お届け印

ゆうちょ銀行は
不要

“ゆうちょ銀行を除く”金融機関の場合

こちらの欄は記入・押印していただく

必要はありません。

※ゆうちょ銀行自動払込み規定が適用されます。

南国市学校給食費を貴市制定の口座振替制度により納入したいの

学校欄は入学・入園予定の学校・幼稚園を記入します。
新小学1年生・新3歳児は『新入』と記入してください。

届出内容	フリガナ	性別	生年月日	幼稚園	新入	学年
生徒・児童・園児・教職員氏名	ナンコク コマチ	☐ 昭和 ☐ 平成 ☒ 令和	1 年 4 月 7 日	大篠	☐ 幼稚園 ☒ 小学校 ☐ 中学校	☒ 新入 ☐ 1年 ☐ 2年 ☐ 3年 ☐ 4年 ☐ 5年 ☐ 6年 ☐ 年少 ☐ 年中 ☐ 年長
ナンコク シンノスケ	南国 小町	☐ 昭和 ☐ 平成 ☒ 令和	4 年 7 月 10 日	たちばな	☒ 幼稚園 ☐ 小学校 ☐ 中学校	☒ 新入 ☐ 1年 ☐ 2年 ☐ 3年 ☐ 4年 ☐ 5年 ☐ 6年 ☐ 年少 ☐ 年中 ☐ 年長
ナンコク シンノスケ	南国 新之助	☐ 昭和 ☐ 平成 ☒ 令和			☐ 幼稚園 ☐ 小学校 ☐ 中学校	☐ 新入 ☐ 1年 ☐ 2年 ☐ 3年 ☐ 4年 ☐ 5年 ☐ 6年 ☐ 年少 ☐ 年中 ☐ 年長
保護者氏名	ナンコク コメオ	続柄	父	保護者氏名	ナンコク マイ	続柄
南国 米夫				南国 舞		母

左欄は
1枚目の記載
が複写され
ます。南国市立の小中学校・幼稚園の給食費において、口座振替
ご希望のお子様の氏名等を正確にご記入ください。保護者の方の氏名と
続柄をご記入ください※欄内に入りきらない場合、お手数ですが
本書をもう一部作成のうえ、金融機関窓口
へご提出ください。
(学校給食センターや各学校に予備がありま
すのでお声がけください。)通常、この2枚目は金融機関から、学校給食センターへ
提出される書類です。もしこの2枚目の書類を金融機関から渡された場合は、
お手数ですが学校給食センターまでご連絡ください。